

#### ALGEMENE FACTUURVOORWAARDEN

1. Onderhavige voorwaarden maken integraal deel uit van de overeenkomst. Zij zijn van toepassing met uitsluiting van alle algemene voorwaarden voorkomend op de documenten uitgaande van de medecontractant voor zover deze laatste voorwaarden in strijd zijn met deze voorwaarden.
2. De goederen worden uitsluitend op het risico van de opdrachtgever getransporteerd.
3. Klachten over de geleverde diensten en/of producten dienen schriftelijk en aangetekend ter kennis gebracht te worden, uiterlijk binnen de 7 dagen na ontvangst van de factuur. Bij facturatie op lijst, kan betwisting over een of meerdere ritopdrachten geen aanleiding vormen tot inhouding van het factuurbedrag.
4. Betalingen dienen te gebeuren binnen de termijn in de factuur vermeld, en bij gebrek aan vermelding van een termijn binnen de 30dagen.
5. Als de factuur op de vervaldag niet is vereffend of slechts gedeeltelijk, wordt het nog verschuldigde bedrag van rechtswege en zonder ingebrekestelling verhoogd met een conventioneel overeengekomen intrest van 12% per jaar. Bij niet betaling op de vervaldag wordt bovendien het verschuldigde factuurbedrag van rechtswege en zonder ingebrekestelling verhoogd met een schadevergoeding voorafgaandelijk en forfaitair overeengekomen ten belope van 12% van dit verschuldigde factuurbedrag, met een minimum van 65 euro.
6. Ingeval van betwisting zijn uitsluitend de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Hasselt bevoegd.
7. Alle overeengekomen, afgesloten met de medecontractant worden beheerst door het Belgische recht.

#### GENERAL terms and conditions of INVOICE

1. This terms and conditions create an integral part of the agreement. They shall apply to the exclusion of all general conditions where the documents on the basis of the other Contracting Party to the extent these terms conflict with these terms and conditions.
2. The goods shall be exclusively at the risk of the customer.
3. Complaints about the services and/or products must be in writing and be notified by registered mail, within 7 days after receipt of the invoice. For billing purposes, to list a dispute with one or multiple journey commands do not give rise to deduction of the invoice amount.
4. Payments should be done within the period in the invoice, and in the absence of any indication of a period within the 30dagen.
5. If the invoice by the due date has not been applied or is only partially, the due amount by operation of law, and without ingebrekestelling increased by a conventional agreed do interest of 12% per year. In the event of non payment by the due date shall, in addition, the invoice amount by operation of law, and no compensation shall be increased by an ingebrekestelling beforehand and flat-rate agreed at the rate of 12% of the outstanding invoice amount, with a minimum of 65 euro.
6. In the event of a dispute only the courts of the judicial arrondissement Hasselt entitled.
7. All agreed, concluded with the other Contracting Party shall be governed by Belgian law

#### Conditions générales pour la facture

1. Ces conditions créent une partie intégrante de l'accord. Ils sont appliqué à l'exclusion de toutes les conditions générales où les documents sur la base de l'autre partie dans la mesure où ces termes conflit avec ces termes et conditions.
2. Les marchandises doivent être exclusivement aux risques du client.
3. Plaintes concernant les services et/ou de produits doivent être faite par écrit et être notifiées par courrier recommandé, dans un délai de 7 jours après réception de la facture. À des fins de facturation, pour mettre un différend avec un voyage d'une ou plusieurs commandes ne donnent pas lieu à déduction du montant de la facture.
4. Paiement doit être effectué dans le délai de la facture et en l'absence de toute indication d'un délai de le 30dagen.
5. Si la facture par la date d'échéance n'a pas été appliquée ou seulement partiellement, augmenté le montant due par opération de droit et sans ingebrekestelling un classique convient faire intérêt de 12 % par an. En cas de non paiement à l'échéance sont, en outre, le montant de la facture par la loi et aucune rémunération n'est augmenté par un ingebrekestelling au préalable et forfaitaire convenu au taux de 12 % du montant de la facture impayée, avec un minimum de 65 euros.
6. Dans le cas d'un différend, seuls les tribunaux de l'arrondissement judiciaire de Hasselt droit.
7. Tous d'accord, conclu avec l'autre partie seront régie par le droit belge